



No 2019-430-006802-2

unto: DESEMBOLS CTO 2181795
Fecha Radicado: 14/02/2019 17:11:20 - Radicador: SNOVGA
Destino Desembolsos Convenios- Remitente (TER): MUNICIPIO DE SAN JUAN NE
Bogotá D.C. Calle 26 No 13 -19. Tel. 871(1)940407
CONSULTE EL ESTADO DE SU RADICADO EN
http://www.fonade.gov.co/orfeolconsultasWeb

CÓDIGO: FAP022

VERSIÓN: 06B

VIGENCIA: 2017-01-31

El interventor / supervisor / ot

Sistema de Gestión - Orfeo-Cl

MUNICIPIO DE SAN JUAN NEPOMUCENO - BOLIVAR

ha dado cumplimiento a los requisitos exigidos para el trámite del presente pago. Asimismo certifica que su contenido y condiciones han sido verificados previamente.

TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD:

NT

CC

CE

TI

NÚMERO DOCUMENTO:

800.037.175

OT: 2

TELÉFONO:

3004413484

CORREO ELECTRÓNICO

sisben@sanjuanepomuceno-bolivar.gov.co

No. CONVENIO

216220

No. CONTRATO

2181795

VALOR PRESENTE DESEMBOLSO

22.801.168

VALOR VARIABLE \$

(SI APLICA)

CONCEPTO PAGO FIJO

Segundo Desembolso previa verificación por el supervisor del cumplimiento de: 1) Comunicación del alcalde o persona delegada por este informando la culminación del operativo en campo. 2) Reporte Final de Barrido emitido por el DNP y remitido a FONADE. 3) Presentación de informe final de actividades por parte del Municipio, aprobado por la supervisión del Convenio, que incluya el balance general de cumplimiento de obligaciones por parte del Municipio, junto con el formato de aplicación de recursos por fuente, de acuerdo con la Cláusula Séptima. 4.) Soporte de devolución de los DMC y sus respectivos accesorios de acuerdo con el Protocolo de Devolución de DMC a FONADE.

CONCEPTO PAGO VARIABLE

FACTURA No.

ANTICIPO:

RETEGARANTIA:

CRITICA:

CUENTA DE COBRO

DOCUMENTO EQUIVALENTE (CUAL?)

No.

VALOR \$

OTROS DESCUENTOS POR VALOR \$

VALOR \$

ESPECIFIQUE:

VALOR \$

ESPECIFIQUE:

CONCEPTO

FECHA(S) DE PAGO

No. PLANILLA(S) DE PAGO

VALOR(ES) PAGADO(S)

EPS

ASP Y FSP

ACIPTA - RENOVACIÓN

APRUEBA - INTERVENTOR

AVALA - DESIGNADO ENTE TERRITORIAL

VERIFICA Y/O AUTORIZA - SUPERVISOR FONADE

☐ Verifica cumplimiento de obligaciones contractuales del Interventor
☐ Verifica cumplimiento de obligaciones contractuales y avales al pago

FECHA:

NT / C.C.:

NOMBRE:

7.931.011

BENITO JOSE ACOSTA VERGARA

JAVIER E. SANTAMARÍA FLOREZ

3. PARA DILIGENCIAR POR FONADE

DOCUMENTOS/ANEXOS QUE AMPARAN ÉSTA CERTIFICACIÓN

☐ 1. Planilla de pago seguridad social

☐ 2. Certificación de parafecados

☐ 3. Factura

☐ 4. Copia de original Documento equivalente

☐ 5. RUT

☐ 6. Formato FAP077

☐ 7. Formato FAP028

☐ 8. Formato FAP250

☐ 9. Acta de Inicio

☐ 10. Plan de Inversión del anticipo

☐ 11. Acta de recibo parcial y Balance Presupuestal

☐ 12. Memoria de conformidad de obra

☐ 13. Acta de cambio

☐ 14. Acta de obra

☐ 15. Acta de recibo a satisfacción

☐ 16. Acta de liquidación

☐ 17. Certificación bancaria

☐ 18. Informe de avance

☐ 19. Informe final

☐ 20. Formato AFC

☐ 21. Certificación de Impuestos Municipales

☐ 22. Otros, indique cuáles en la siguiente fila

PLAZO DEL CONTRATO (FECHAS)

INICIO

AAAA

MM

DD

FIN

AAAA

MM

DD

DESEMBOLSO N°

VALOR BRUTO \$

CONVENIO

REGISTRO PRESUPUESTAL

ORDEN DE PAGO

CONSECUTIVO SISTEMA

VALOR \$

OBSERVACIONES:

APLICA EN ESTE COBRO LA ESTAMPILLA PRO UNIVERSIDAD ESTATAL LEY 1697/2013

SI

NO

VR. SOBRE CUAL APLICA EN EL COBRO \$

AUTORIZA - GERENTE DEL CONVENIO (antes para contratación de obra) o GERENTE DE ÁREA (antes cuando el Supervisor de FONADE es el Gerente del convenio)

WILSON FERNANDO VELA FRANCO

ORDENADOR DEL GASTO

(NO APLICA PARA CONTRATOS)

NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS

(RETRA INFORME?)

SI

NO

REVISÓ Y PROGRAMÓ - PRESUPUESTO

PROCESÓ - CONTABILIDAD

COBRO - PAGADURÍA